

**ПОЛИТИКА ОПЕРАТОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
в отношении обработки персональных данных и реализации требований к их защите
в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средней школе №1»**

Основные понятия

Для целей настоящей Политики используются следующие понятия:

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Оператором является МБОУ «СШ №1».

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Работник – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с оператором.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных (далее – ИСПДн) и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Общие положения

1.1. В целях поддержания деловой репутации и гарантирования выполнения норм федерального законодательства в полном объеме МБОУ «СШ №1» считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая Политика оператора в отношении обработки и защиты персональных данных в МБОУ «СШ №1» (далее – Политика) характеризуется следующими признаками:

- Разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных субъектов персональных данных;

- Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых МБОУ «СШ №1», цели, способы и принципы обработки МБОУ «СШ №1» персональных данных, права и обязанности МБОУ «СШ №1» при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых МБОУ «СШ №1» в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;

- Распространяется на данные полученные как до, так и после утверждения настоящей Политики;

- Действия настоящего документа распространяется на все процессы, происходящие в рамках исполнения предусмотренных деятельностью МБОУ «СШ №1» обязанностей, при выполнении которых осуществляется обработка персональных данных субъектов персональных данных;

- Основные положения документа могут быть распространены также на действия иных организаций и учреждений, осуществляющих взаимодействие с МБОУ «СШ №1» в качестве источников и/или потребителей (пользователей) информации;

- Настоящая Политика разрабатывается и утверждается приказом директора МБОУ «СШ №1»

- МБОУ «СШ №1» имеет право вносить изменения в настоящую Политику;

- Настоящая политика обязательна для соблюдения и ознакомления всех сотрудников Оператора, имеющих доступ к персональным данным;

- Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности МБОУ «СШ №1» при обработке персональных данных.

2. Информация об Операторе

Наименование Оператора: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №1»

ИНН: 3702234238

ОГРЮЛ: 1033700074352

Фактический адрес: 153002, г. Иваново, улица 9 Января, дом 39

Телефон: 37-67-82, 37-57-22

Факс: 37-67-82

E-mail: school1@ivedu.ru

Зарегистрирован в реестре персональных данных:

Регистрационный номер Оператора: 10-0162369

Дата внесения оператора в реестр: 13.12.2010г.

Дата начала обработки персональных данных: 01.01.2001г.

3. Правовые основания обработки персональных данных.

Политика МБОУ «СШ №1» в области обработки персональных данных, а также основание для обработки персональных данных определяются в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. №197-ФЗ.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации.
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008г. №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».
6. Федеральный закон от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».
7. Федеральный закон от 27.07.2006г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
8. Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
9. Иные нормативные правовые акты органов государственной власти Российской Федерации

4. Цели обработки персональных данных

4.1. Целью обработки персональных данных является организация и обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом «Об образовании», обеспечении защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных МБОУ «СШ №1», в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну в рамках исполнения функций, возложенных на МБОУ «СШ №1».

4.2. Задачами деятельности МБОУ «СШ №1» являются:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- организация учебного процесса и контроль качества образования;
- учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательном учреждении;

- соблюдение порядка и правил приема в образовательное учреждение;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- учет и анализ успеваемости учащихся, организация информирования родителей (законных представителей) об успеваемости детей;
- учет реализации права обучающихся на получение образования в соответствии с государственными стандартами в форме самообразования, экстерната, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам;
- учет обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- Учет обучающихся, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию, образование и профессиональную подготовку, содействие в обучении, трудоустройстве;
- использование в установленной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-коммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- заполнение базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования;
- обеспечение личной безопасности обучающихся;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования;
- организация защиты персональных данных работников МБОУ «СШ №1», сведений об их профессиональной служебной деятельности;
- рассмотрение обращения граждан, ведение кадровой работы, в том числе регулирование трудовых отношений и иные, непосредственно связанные с ними, отношения с работниками МБОУ «СШ №1» и иные задачи, возлагаемые на МБОУ «СШ №1».

5. Принципы обработки персональных данных.

5.1. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объем обрабатываемых МБОУ «СШ №1» персональных данных соответствуют заявленным целям обработки, избыточность обрабатываемых данных не допускается.

5.2. При обработке персональных данных МБОУ «СШ №1» обеспечивается точность персональных данных, их минимальная достаточность и в необходимых случаях актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. МБОУ «СШ №1» принимаются необходимые меры (обеспечивается их принятие) по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных.

5.3. Обработка персональных данных осуществляется МБОУ «СШ №1» с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств (на бумажном носителе информации) на законной и справедливой основе и ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. МБОУ «СШ №1» не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных и объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

5.3.1. Автоматизированная обработка происходит при сборе, систематизации, накоплении, хранении, уточнении (обновлении, изменении), использовании, обезличивании, блокировании, уничтожении с использованием средств автоматизации с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах;

5.3.2. Неавтоматизированной обработке персональных данных подлежат: ведение трудовых книжек, личных дел работников МБОУ «СШ №1», обращений граждан Российской Федерации, личных дел обучающихся.

5.4. МБОУ «СШ №1» не распространяет и не раскрывает сведения содержащие персональные данные субъектов, третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в случаях, установленных федеральными законами.

5.5. Работники МБОУ «СШ №1», ведущие обработку персональных данных, не отвечают на вопросы, связанные с передачей персональных данных по телефону или факсу.

5.6. МБОУ «СШ №1» вправе поручить обработку персональных данных третьей стороне с согласия субъекта персональных данных и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этой стороной договора, (далее – поручение). Третья сторона, осуществляющая обработку персональных данных по поручению МБОУ «СШ №1», обязана соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», обеспечивая конфиденциальность и безопасность персональных данных при их обработке.

5.7. По мотивированному запросу исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий персональные данные субъекта персональных данных без его согласия могут быть переданы:

- в судебные органы в связи с осуществлением правосудия;
- в органы федеральной службы безопасности;
- в органы прокуратуры;
- в органы полиции;
- в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

5.8. Передача персональных данных допустима по внутренней локальной сети МБОУ «СШ №1» без передачи по открытым каналам сети Интернет.

5.9. МБОУ «СШ №1» не производит трансграничную (на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному

физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

5.10. Хранение персональных данных МБОУ «СШ №1» осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем это требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

6. Состав, категории и субъекты персональных данных.

6.1. В информационной системе МБОУ «СШ №1» обрабатываются персональные данные:

Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес; образование; состояние здоровья; данные основного документа, удостоверяющего личность: серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ; гражданство; дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания; номера телефонов, в случае их регистрации на субъекта персональных данных или по адресу его места регистрации; сведения о квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (в т.ч. повышения квалификации, переподготовки): серия, номер, дата выдачи документа об образовании, наименование и местоположение образовательного учреждения, дата начала и дата завершения обучения, владение иностранными языками; страховой номер индивидуального лицевого счета; сведения об идентификационном номере налогоплательщика; сведения из страховых полисов обязательного (добровольного) медицинского страхования, данные соответствующих карточек медицинского страхования; сведения о наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях, наименование или название награды, звания или поощрения, дата и вид нормативного акта о награждении или дата поощрения; материала по аттестации; социальное положение; пол; возраст; место рождения; реквизиты документа, удостоверяющего личность; ИНН; гражданство; фактическое место жительства; номер телефона; адрес электронной почты; социальное положение; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); серия, номер полиса обязательного медицинского страхования (ОМС); количество детей в семье, достижения, награды; сведения о родственниках, класс, изучаемые предметы; оценки; профессия; доходы; фактическое место жительства; тип населенного пункта; вид нетрудоспособности; диагноз основного заболевания (по МКБ 10); номер индивидуального лицевого счета получателя выплат; номер индивидуального лицевого счета получателя выплат в кредитном учреждении; номер личного дела; стаж работы; период трудовой деятельности; тип стажа; профессия; реквизиты листка нетрудоспособности; лицевой счет; номер кредитной карты; дата выдачи; срок; суммы надбавок, премий, вычетов, дотаций, доход; данные о трудовой деятельности; смена фамилии; надбавки к должностному окладу; Количество вакансий; вид тарифной ставки; место работы; категория; вид пособия; табельный номер.

6.2. В Информационной системе МБОУ «СШ №1» обрабатываются персональные данные, принадлежащие:

- Работникам МБОУ «СШ №1»;
- Гражданам, обратившимся с обращением (жалобой или заявлением);
- Обучающимся;
- Родителям или законным представителям ребенка.

6.3. Совокупность обрабатываемых МБОУ «СШ №1» персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных Постановлением правительства РФ от 1.11.2012 г. №1119 позволяет соотнести их к специальной категории персональных данных.

7. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

7.1. Приказом руководителя МБОУ «СШ №1» назначен ответственный за организацию обработки персональных данных МБОУ «СШ №1».

7.2 Приказом руководителя МБОУ «СШ №1» утверждены Положения об обработке персональных данных и иные локальные акты МБОУ «СШ №1», устанавливающие процедуры направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства РФ в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов , персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

7.3. Применяются предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных МБОУ «СШ №1».

7.4. При обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, выполняются требования, установленные постановлением Правительства РФ от 15.09.2008г. № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

7.5. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям, МБОУ «СШ №1» организовано проведение периодических проверок условий обработки персональных данных.

7.6. Осуществляется ознакомление работников МБОУ «СШ №1», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

7.7. МБОУ «СШ №1» несет ответственность за нарушение обязательств по обеспечению безопасности и конфиденциальности персональных данных при их обработке в соответствии с законодательством РФ.

8. Права субъектов персональных данных.

8.1. Субъект персональных данных вправе требовать от МБОУ «СШ №1» уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.2. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

8.2.1. подтверждение факта обработки персональных данных МБОУ «СШ №1»;

8.2.2. правовые основания и цели обработки персональных данных; цели и применяемые МБОУ «СШ №1» способы обработки персональных данных;

8.2.3. наименование и место нахождения МБОУ «СШ №1», сведения о лицах (за исключением работников МБОУ «СШ №1»), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с МБОУ «СШ №1» или на основании федерального закона;

8.2.4. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок предоставления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

8.2.5. сроки обработки персональных данных, в том числе их хранения;

8.2.6. порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

8.2.7. информацию об осуществляемой или предполагаемой трансграничной передаче данных;

8.2.8. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению МБОУ «СШ №1», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

8.2.9. иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006г. №152 – ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

8.3. Если субъект персональных данных считает, что МБОУ «СШ №1» осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействия МБОУ «СШ №1» в вышестоящий орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций - Роскомнадзор) или судебном порядке.

8.4. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе возмещении убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8.5. Иные права, определенные главой 3 Федерального закона «О персональных данных».

9. Права и обязанности Оператора (МБОУ «СШ №1»).

9.1. В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006г., МБОУ «СШ №1» имеет право:

9.1.1. Отстаивать свои интересы в суде.

9.1.2. Предоставлять персональные данные субъектов государственным и иным уполномоченным органам, если это предусмотрено действующим законодательством РФ.

9.1.3. Отказывать в предоставлении персональных данных согласно ч.4,5,6,8 ст. 14 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных».

9.1.4. Обращивать персональные данные субъекта без его согласия, согласно п.п. 2-5, п.п. 7-11 ч.1 ст.6 и п.2 ч.2 ст.10 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных».

9.2. МБОУ «СШ №1» обязан:

9.2.1. По запросу субъекта персональных данных предоставлять информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ.

9.2.2. По требованию субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной обработки.

9.2.3. Разъяснять субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставлять его персональные данные, если их предоставление является обязательным в соответствии с федеральным законом.

10. Реализованные меры обеспечения безопасности персональных данных

10.1. МБОУ «СШ №1» при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

10.2. К таким мерам, в частности, относятся:

10.2.1. назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;

10.2.2. осуществление внутреннего контроля за соблюдением законодательства РФ о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

10.2.3. ознакомление работников МБОУ «СШ №1» с положениями законодательства РФ о персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, требованиями к защите персональных данных;

10.2.4. издание локальных актов по вопросам обработки персональных данных и локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ;

10.2.5. определение угроз безопасности персональных данных и необходимого уровня защищенности персональных данных, при их обработке в информационных системах персональных данных;

10.2.6. применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

10.2.7. использование средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия требованиям законодательства РФ в области обеспечения безопасности информации;

10.2.8. осуществление оценки эффективности применяемых мер по обеспечению безопасности персональных данных.

11. Заключительные положения.

11.1. Контроль исполнения требований настоящей политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в МБОУ «СШ №1».

11.2. Ответственность должностных лиц МБОУ «СШ №1» имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством РФ и внутренними документами МБОУ «СШ №1».

11.3 Настоящая политика действует бессрочно и до замены ее новой версией.